



DECRETO Nº 0175/26

San Martín de los Andes, 23 ENE 2026

VISTO:

La Ordenanza Nº 4730/2002 y la necesidad de asegurar el normal funcionamiento y la seguridad del servicio de guardavidas en Playa Bonita y en la Playa Costanera del Lago Lácar, con motivo del inicio de la temporada estival, y;

CONSIDERANDO:

Que, con el inicio de la temporada estival y ante la afectación del normal funcionamiento del servicio de guardavidas en Playa Bonita y Playa Costanera del Lago Lácar, surgió una situación de urgencia operativa que demandó la adopción de acciones urgentes para garantizar la seguridad y la prestación de dicho servicio.

Que, en el contexto mencionado, resultó imprescindible la adquisición inmediata de elementos esenciales destinados a la señalización y delimitación de las áreas de uso del lago en sectores de aguas profundas, así como al resguardo y protección del equipamiento correspondiente a la casilla de guardavidas, conforme se detalla a continuación:

- Cuerda de seguridad para la línea de boyas, destinada a la señalización y delimitación de las zonas de uso del lago en Playa Bonita y Playa Costanera del Lago Lácar, según factura Nº 01001-00003577, de fecha 29/12/2025, emitida por la firma *Moscuzza – Artes de Pesca*, por la suma de pesos ciento cuarenta y tres mil (\$143.000,00).
- Cerraduras, picaportes y llaves para la casilla de guardavidas de Playa Bonita, según factura Nº 00004-00001155, de fecha 13/01/2026, emitida por *Jaramillo Sánchez Sergio Servando*, por la suma de pesos doscientos veinte mil (\$220.000,00).
- Boyas plásticas para delimitación, según factura Nº 00001-00000045, de fecha 19/01/2026, emitida por *Acuaterra SMA S.R.L.*, por la suma de pesos ciento cuarenta y cuatro mil (\$144.000,00).

Que, la Jefa del Departamento de Liquidaciones de Sueldos de la Dirección de Recursos Humanos Silvana Fosbery, Legajo Nº 1477, abonó de su peculio la suma total de pesos quinientos siete mil (\$507.000,00) correspondiente a las facturas de los materiales adquiridos, asegurando la disponibilidad inmediata de los mismos.

Que, debe dictarse el acto administrativo a correspondiente.

POR ELLO:

**EL INTENDENTE MUNICIPAL
DECRETA**

ARTÍCULO 1º: REINTÉGRESE a la Jefa del Departamento de Liquidaciones de Sueldos de la Dirección de Recursos Humanos, Sra. **Silvana Fosbery**, Legajo Nº **1477**, la suma total de **pesos quinientos siete mil (\$507.000,00)**, correspondiente a gastos afrontados con dinero de su propio peculio para la adquisición de elementos necesarios para el funcionamiento del **servicio de guardavidas**, conforme a las siguientes facturas - Nº 01001-00003577, de fecha 29/12/2025, emitida por la firma *Moscuzza – Artes de Pesca*, por la suma de pesos ciento cuarenta y tres mil **(\$143.000,00)**; Nº 00004-00001155, de fecha 13/01/2026, emitida por *Jaramillo Sánchez Sergio Servando*, correspondiente a la provisión de cerraduras, picaportes y llaves para la casilla de guardavidas de Playa Bonita, por la suma de pesos doscientos veinte mil **(\$220.000,00)**; Nº 00001-00000045, de fecha 19/01/2026, emitida por *Acuaterra SMA S.R.L.*, correspondiente a la adquisición de boyas plásticas para delimitación de zonas de baño, por la suma de pesos ciento cuarenta y cuatro mil **(\$144.000,00)**.

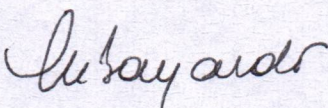



ARTÍCULO 2º: Por la Dirección de Estadísticas y Presupuestos, impútese el gasto a la partida presupuestaria correspondiente, debiendo realizarse las actuaciones administrativas y contables pertinentes.

ARTÍCULO 3º: Regístrese, comuníquese y, cumplido, archívese.

e.c


MPyC Matías D. Fernandez Consoli
Secretario de Gobierno
Municipalidad de S.M. Andes


Cdora. Marta S. Bayardo
Secretaria de Economía y Hacienda
Municipalidad de S.M. Andes


Dr. Carlos Saloniti
Intendente
Municipalidad de San Martín de los Andes